

**経理の仕事の流れ～消費税の処理まで
初心者でも理解できるように解説します!**

消費税の軽減税率導入・税率引き上げに備えて



経 理 簿 記 の 実 務

消費税軽減税率制度とインボイス方式の概要を知りたい方、経理と簿記の基本から学びたい方、知識を再確認したい方など、新任からベテラン社員・経営者・幹部の方もご参加ください!!

会社のお金を管理する経理担当者にミスは許されません。ちょっとしたミスが信用失墜につながり、思いもよらない損害を与えることもあります。そのようなミスを防ぐためには、経理業務の仕事を基礎からしっかりと身に付けることが大切です。また、31年10月より、消費税率が10%に上がることに伴い、経理の仕事も煩雑になってきます。そこで本講座では、消費税軽減税率制度の概要と上手な仕事の取り組み方、事務処理の注意点等について解説します。

【講師】山崎税務会計事務所 代表 **山崎 健氏**

税理士・宅地建物取引主任者
AFP・労務管理士 他

1966年生まれ。東京会計専門学校税理士学科卒。会計事務所勤務を経て、1995年藤間公認会計士税理士事務所(現・税理士法人TOMA)に入社し、副所長・法人部長を歴任。2011年独立。企業経営をサポートする業務の傍ら、セミナー講師として活躍中。



【講座内容】

- ◆ 消費税・軽減税率の制度概要
- ◆ 経理の役割と仕事の流れについて
 - ・日々意識すること
 - ・日常、月締め、決算時の注意点
- ◆ 経理と簿記の基礎知識について
 - ・資産・負債・純資産・収益・費用の5つの要素
 - ・経理が知るべき取引、知らなくて良い取引
 - ・売上・仕入取引の注意点
 - ・請求書・領収書の管理
- ◆ 決算の仕組みと対応について
 - ・準備・段取り・スケジュール
 - ・残業しない効率的な作業
- ◆ 法人税の仕組みについて
 - ・当期利益と所得金額の相違について
- ◆ 消費税の処理について
 - ・日常気をつけるべきこと
 - ・軽減税率の導入にあたりインボイスへの対応

日 時 平成30年9月12日(水)
13:30～16:30

会 場 大曲商工会議所

申 込 9月7日(金)迄に、お申込みください。
TEL▶ 62-1262
FAX▶ 62-1265

主 催 大曲商工会議所
中小企業相談所 経営支援班

受講無料

*FAX は切らずに送信してください。

申込: 月 日

(9/12)「経理簿記の実務」受講申込書

| | | |
|------|----------------|------|
| 事業所名 | [TEL] [FAX] | 受講者名 |
| 所在地 | 〒 | |

*ご記入いただきました個人情報は、セミナー運営以外の目的で使用することはありません。*3名からのお申し込みは本紙をコピーしてお使いください。